



ПРАВИТЕЛЬСТВО КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17 апреля 2023 г. № 185

Калининград

**Об установлении порядка предоставления грантов
в форме субсидий из областного бюджета
образовательным организациям на реализацию
образовательных программ инженерных классов
в общеобразовательных организациях Калининградской области
по итогам проведения конкурса**

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Калининградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить порядок предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета образовательным организациям на реализацию образовательных программ инженерных классов в общеобразовательных организациях Калининградской области по итогам проведения конкурса согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Калининградской области

А.А. Алиханов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Калининградской области
от 17 апреля 2023 г. № 185

П О Р Я Д О К
предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета
образовательным организациям на реализацию образовательных
программ инженерных классов в общеобразовательных организациях
Калининградской области по итогам проведения конкурса

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает цель, условия и механизм предоставления грантов в форме субсидий из областного бюджета образовательным организациям на реализацию образовательных программ инженерных классов в общеобразовательных организациях Калининградской области по итогам проведения конкурса (далее соответственно – общеобразовательные организации, образовательные программы, гранты).

2. Целью предоставления грантов является повышение качества общего образования в условиях реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

3. Гранты предоставляются в рамках реализации основного мероприятия «Создание современных условий в общеобразовательных организациях» в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» государственной программы Калининградской области «Образование», утвержденной постановлением Правительства Калининградской области от 04 февраля 2022 года № 62.

4. Получателями грантов могут быть государственные, муниципальные общеобразовательные организации, ставшие победителями конкурса, в соответствии с условиями и критериями, установленными настоящим порядком (далее – получатели грантов).

5. Объем бюджетных ассигнований на предоставление грантов определяется законом Калининградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

6. Главным распорядителем средств областного бюджета, за счет которых предоставляются гранты, является Министерство образования Калининградской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона Калининградской области об

областном бюджете на очередной год и плановый период (закона Калининградской области о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий год и плановый период).

Глава 2. Порядок проведения конкурса

8. Для определения получателей грантов проводится конкурс. Организатором конкурса является Министерство. Решение о проведении конкурса и сроки его проведения устанавливаются приказом Министерства.

9. Объявление о проведении конкурса (далее – объявление) размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» www.edu.gov39.ru (далее – официальный сайт) не позднее чем за 5 дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявки) и включает:

1) сроки проведения конкурса (дату и время начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства и государственного казенного учреждения Калининградской области «Информационно-расчетный центр» (далее – Информационно-расчетный центр) для направления заявок;

3) результат предоставления гранта в соответствии с пунктом 49 настоящего порядка;

4) сетевой адрес страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к общеобразовательным организациям и перечень документов, представляемых общеобразовательными организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок и требования к их форме и содержанию;

7) порядки отзыва заявок, возврата заявок и внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок;

9) порядок предоставления общеобразовательным организациям разъяснений положений объявления, номера контактных телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;

10) срок, в течение которого общеобразовательные организации – победители конкурса должны подписать с Министерством соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашения);

11) условия признания общеобразовательных организаций – победителей конкурса уклонившимися от заключения соглашений;

12) дату размещения результатов конкурса на официальном сайте – не позднее 14 календарных дней со дня определения победителя конкурса.

10. Участие в конкурсе принимают общеобразовательные организации, желающие реализовать в сетевом взаимодействии с тремя организациями-партнерами проект, направленный на повышение качества образования (далее – проект), при этом первым участником проекта должна

являться государственная или муниципальная общеобразовательная организация, принимающая на себя обязательство по организации одного инженерного класса и более, вторым участником – академический партнер¹, третьим – образовательный партнер², четвертым – индустриальный партнер³ (далее – организации-партнеры).

11. Участником конкурса может быть общеобразовательная организация, соответствующая на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) регистрация и осуществление деятельности на территории Калининградской области;

2) у общеобразовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у общеобразовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет грантов, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед областным бюджетом;

4) общеобразовательная организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность общеобразовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) подача документов общеобразовательной организацией для участия в конкурсе в установленный срок в соответствии с условиями настоящего порядка;

6) общеобразовательная организация не получает в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка;

7) общеобразовательная организация не является иностранным юридическим лицом, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для

¹Академический партнер – образовательная организация среднего профессионального или высшего образования, использующая свои ресурсы в рамках сетевого взаимодействия по профилю проекта с целью формирования в Калининградской области контингента абитуриентов, профессионально ориентированных на поступление по программам инженерно-технической направленности путем реализации мероприятий внеучебной деятельности, соответствующих профилю проекта.

²Образовательный партнер – образовательная организация дополнительного образования, использующая свои ресурсы в рамках сетевого взаимодействия с целью создания инженерных классов и формирования в Калининградской области контингента будущих специалистов инженерно-технической направленности путем реализации мероприятий внеурочной и внеучебной деятельности, соответствующих профилю проекта.

³Индустриальный партнер – предприятие, использующее свои ресурсы в рамках сетевого взаимодействия с целью создания инженерных классов и формирования в Калининградской области контингента будущих специалистов инженерно-технической направленности.

промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации); при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

8) осуществление общеобразовательной организацией образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере общеобразовательной организации;

10) средний уровень заработной платы работников общеобразовательной организации за последний отчетный период соответствует размеру минимальной заработной платы, установленному в текущем финансовом году действующим региональным соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.

12. Для участия в конкурсе общеобразовательной организации необходимо представить в Информационно-расчетный центр заявку, которая должна включать:

1) паспорт проекта, включающий бюджет и финансово-экономический расчет реализации проекта с указанием запрашиваемых средств, и информацию об организациях-партнерах по форме, утверждаемой приказом Министерства;

2) заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) общеобразовательной организации копии:

- лицензий организаций-партнеров на осуществление образовательной деятельности по программам общего, среднего профессионального, высшего, дополнительного образования (при наличии);

- свидетельств организаций-партнеров о государственной аккредитации образовательной деятельности по программам общего, среднего профессионального, высшего, дополнительного образования (при наличии);

- учредительных документов организаций-партнеров;

- документов, подтверждающих полномочия руководителей и главных бухгалтеров организаций-партнеров (копии документов о назначении или об избрании);

3) оформленное на официальном бланке согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организации-партнера, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие в конкурсе;

4) письмо общеобразовательной организации с включением сведений об отсутствии задолженности общеобразовательной организации по выплате заработной платы за последний отчетный период текущего финансового года;

5) согласие общеобразовательной организации на осуществление в отношении нее Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверки соблюдения условий и порядка предоставления гранта;

б) сведения об общей численности работников общеобразовательной организации и о размере их заработной платы по форме 6-НДФЛ, утверждаемой приказом Федеральной налоговой службы, актуальной в текущем финансовом году, и по форме № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников», утверждаемой приказом Федеральной службы государственной статистики, актуальной в соответствующем финансовом году, за последний отчетный период;

7) согласия организаций-партнеров на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о них, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с конкурсом.

13. Заявка представляется в Информационно-расчетный центр не позднее 30 календарных дней с даты начала приема документов на бумажном носителе в прошитом или переплетенном виде с пронумерованными страницами, описью представляемых документов и сопроводительным письмом, а также на электронном носителе в электронном виде в редактируемом формате.

При представлении заявки должны быть обеспечены требования Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

14. В случае невозможности единовременного представления общеобразовательной организацией полного пакета документов недостающие документы могут быть направлены в Информационно-расчетный центр дополнительно с сопроводительным письмом и их описью до даты окончания срока приема заявок.

15. Одна общеобразовательная организация может подать не более двух заявок при условии участия в заявленных проектах различных организаций-партнеров.

16. В течение срока приема заявок Министерство организует консультирование по вопросам подготовки заявок.

17. Заявка может быть отозвана общеобразовательной организацией до окончания срока приема заявок путем направления соответствующего письма в Информационно-расчетный центр.

18. Информационно-расчетный центр:

1) осуществляет прием, регистрацию и передачу в Министерство документов от общеобразовательных организаций (заявлений, соглашений,

отчетов) и выдачу (возврат) им документов в бумажной и (или) электронной форме;

2) осуществляет проверку комплектности документов, представленных общеобразовательной организацией, указанных в пункте 12 настоящего порядка, полномочий лица, подписавшего и представившего документы, а также проверку общеобразовательной организации на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5, 7, 9, 10 пункта 11 настоящего порядка, в том числе путем направления запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) в течение 5 рабочих дней со дня получения от общеобразовательной организации заявки, включающей указанные в пункте 12 настоящего порядка документы, передает их в Министерство с аналитической запиской, подготовленной по результатам обработки запросов, указанных в подпункте 2 настоящего пункта.

19. Рассмотрение и оценка заявок, поступивших в Министерство из Информационно-расчетного центра, осуществляются конкурсной комиссией по отбору получателей грантов (далее – конкурсная комиссия).

В срок не более 5 рабочих дней со дня поступления всех заявок в Министерство конкурсная комиссия проверяет поданные заявки на соответствие требованиям, указанным в пунктах 11 – 13 настоящего порядка. Результаты такой проверки оформляются протоколом, в котором указывается список участников конкурса, заявки которых подлежат дальнейшему рассмотрению.

20. Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства.

Конкурсная комиссия состоит из девяти человек: четырех представителей Министерства, трех представителей организаций, подведомственных Министерству, одного представителя общественного объединения (организации) и одного представителя союза (ассоциации) Калининградской области в области науки и образования. Работу конкурсной комиссии возглавляет председатель конкурсной комиссии, в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии – его заместитель.

21. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие организаций-партнеров требованиям, указанным в пунктах 10, 11 настоящего порядка;

2) неполное представление документов, поданных в составе заявки, перечень которых установлен пунктом 12 настоящего порядка, и (или) оформление заявки, не отвечающее требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка;

3) недостоверность представленной общеобразовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) подача общеобразовательной организацией более чем одной заявки с участием в проекте одних и тех же организаций-партнеров.

22. В случае наличия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 21 настоящего порядка, конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки, которое отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

23. Победители конкурса определяются путем оценки заявок членами конкурсной комиссии. Оценка заявок осуществляется во время заседания конкурсной комиссии одновременно каждым членом конкурсной комиссии, присутствующим при проведении конкурса, по критериям, приведенным в таблице.

№ п/п	Группа критериев	Наименование критерия	Максимальный балл
1	2	3	4
1	Значимость и актуальность проекта	Соответствие целям, условиям и требованиям конкурса: - соответствует – 2 балла; - соответствует не в полной мере – 1 балл; - не соответствует – 0 баллов	2
2	Экономическая эффективность проекта	Соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов: - высокая эффективность – 3 балла; - средняя эффективность – 2 балла; - низкая эффективность – 1 балл; - эффективность отсутствует – 0 баллов	3
		Реалистичность и обоснованность объема запрашиваемых средств гранта: - объем запрашиваемых средств гранта реалистичен и обоснован – 2 балла; - объем запрашиваемых средств гранта частично реалистичен и обоснован – 1 балл; - объем запрашиваемых средств гранта нереалистичен и необоснован – 0 баллов	2
		Эффективность использования средств гранта в предыдущем финансовом году (для общеобразовательных организаций, реализовывавших образовательные программы в сетевом взаимодействии ранее и получавших грант в предыдущие годы): - высокая эффективность – 3 балла; - средняя эффективность – 2 балла; - низкая эффективность – 1 балл; - эффективность отсутствует – 0 баллов	3
3	Социальная эффективность проекта	Реалистичность и полнота показателей проекта: - высокая – 3 балла; - недостаточно высокая – 2 балла; - низкая – 1 балл; - отсутствует – 0 баллов	3

1	2	3	4
		Соответствие ожидаемых результатов проекту: - соответствуют полностью – 3 балла; - соответствуют не в полной мере – 2 балла; - мало соответствуют – 1 балл; - не соответствуют – 0 баллов	3
4	Профессиональная компетенция исполнителей	Соответствие квалификации и опыта исполнителей организаций-партнеров: - соответствуют полностью – 3 балла; - соответствуют не в полной мере – 1 балл; - не соответствуют – 0 баллов	3
		Наличие опыта реализации подобных проектов: - от 3 лет и более – 3 балла; - от 1 года до 3 лет – 2 балла; - отсутствие опыта – 1 балл	3
5	Итого		22

24. Каждая заявка оценивается не менее чем тремя членами конкурсной комиссии.

25. В ходе заседания конкурсной комиссии количество баллов, выставленное по каждому критерию, суммируется, и формируется рейтинг заявок путем присвоения каждой заявке порядкового номера (далее – рейтинг). На основании рейтинга определяются победители конкурса – общеобразовательные организации, заявки которых набрали 16 баллов и более (не менее 1 балла по каждому из критериев). Количество победителей конкурса определяется исходя из размера гранта, установленного пунктом 33 настоящего порядка.

26. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который утверждается приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня поступления протокола заседания конкурсной комиссии в Министерство.

27. Информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте в срок не позднее 2 рабочих дней с даты их утверждения.

28. Информация об итогах конкурса включает:

1) дату, время и место рассмотрения заявок;
2) дату, время и место оценки заявок;
3) информацию об общеобразовательных организациях, заявки которых были рассмотрены;

4) информацию об общеобразовательных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименования получателей грантов, с которыми заключаются

соглашения, и размер предоставляемых им грантов.

29. Конкурс признается конкурсной комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не было представлено ни одной заявки либо все заявки отозваны, либо все общеобразовательные организации не допущены к участию в конкурсе.

В случае признания конкурса несостоявшимся Министерство в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия такого решения принимает решение о повторном проведении конкурса.

30. Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается Министерством на официальном сайте в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения конкурсной комиссией.

31. Заявки, отклоненные конкурсной комиссией, и заявки общеобразовательных организаций, не признанных победителями конкурса, не возвращаются общеобразовательным организациям и хранятся в Министерстве.

32. Министерство представляет в Информационно-расчетный центр в бумажном или электронном виде копии решений (протоколов, приказов), соглашений, платежных поручений о предоставлении грантов.

Глава 3. Условия и порядок предоставления гранта

33. Максимальный размер гранта, предоставляемого общеобразовательной организации, ставшей победителем конкурса, составляет 1500000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

34. В случае если запрашиваемая сумма гранта в финансово-экономическом расчете реализации проекта, представленном на конкурс общеобразовательной организацией, больше максимального размера гранта, указанного в пункте 33 настоящего порядка, размер гранта устанавливается в размере, равном максимальному размеру гранта.

35. В случае если запрашиваемая сумма гранта в финансово-экономическом расчете реализации проекта, представленном на конкурс общеобразовательной организацией, меньше максимального размера гранта, указанного в пункте 33 настоящего порядка, размер гранта устанавливается в размере, равном сумме в финансово-экономическом расчете реализации проекта.

36. Количество получателей гранта определяется исходя из пределов объема финансирования, предусмотренного в областном бюджете на соответствующий финансовый год, по следующей формуле:

$$N = S/G,$$

где:

N – количество получателей гранта в текущем финансовом году (округляется до целого числа в меньшую сторону);

S – общий объем финансирования, предусмотренного в областном

бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление грантов;

G – максимальный размер предоставляемого общеобразовательной организации гранта.

37. В случае если количество победителей конкурса превышает количество получателей гранта, определяемое в соответствии с пунктом 35 настоящего порядка, получатели гранта определяются исходя из хронологической последовательности подачи заявок в соответствии с пунктом 12 настоящего порядка.

В случае если по итогам конкурса сумма предоставленных грантов меньше общего объема финансирования, предусмотренного в областном бюджете на соответствующий финансовый год на предоставление грантов, Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией повторно объявляет конкурс. Конкурс в таком случае проводится в соответствии с главой 2 настоящего порядка.

38. Средства гранта в рамках реализации проекта победителем конкурса могут быть направлены на:

1) оплату услуг организаций-партнеров, включая оплату труда исполнителей реализации проекта, в том числе на уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы в федеральные внебюджетные фонды;

2) материальные затраты на организацию учебного процесса и воспроизводство основных фондов, в том числе на модернизацию инфраструктуры общеобразовательной организации:

- создание развивающей образовательной среды общеобразовательной организации (приобретение учебного оборудования и учебной мебели, лабораторного оборудования и лабораторной мебели, оборудования и мебели для учебных мастерских, общественных пространств (фойе и рекреаций), на хозяйственные нужды, текущий ремонт зданий);

- создание современной информационной среды (приобретение учебников и учебных пособий, пополнение фондов школьных библиотек, приобретение технических средств обучения, расходных материалов, телекоммуникационных услуг по организации доступа к сети «Интернет», создание, модернизацию и обслуживание локальных вычислительных сетей, создание на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» раздела, посвященного реализации проекта);

3) приобретение программного обеспечения, вычислительной техники, оргтехники (учебного оборудования, учебных материалов и учебной мебели, лабораторного оборудования, канцелярских товаров, расходных материалов, запасных частей и (или) комплектующих);

4) приобретение услуг в области информационно-коммуникационных технологий, издательско-полиграфических услуг;

5) ремонт помещений, обслуживание и ремонт оборудования;

6) приобретение питьевой воды, расходных материалов, средств индивидуальной защиты для обеспечения санитарно-противоэпидемических мероприятий;

7) организационный взнос, проезд, питание, проживание учащихся –

участников проекта, работников получателя гранта в рамках проведения интеллектуальных мероприятий межрегионального, всероссийского и международного уровней;

8) транспортные расходы, связанные с доставкой участников проекта к месту проведения мероприятий проекта.

39. Условия предоставления гранта:

1) включение общеобразовательной организации в список победителей конкурса;

2) заключение с победителями конкурса соглашений, оформленных в соответствии с типовой формой, устанавливаемой Министерством финансов Калининградской области (далее – типовая форма);

3) запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

40. В срок не позднее 30 дней со дня утверждения итогов конкурса Министерство заключает с получателями грантов соглашения.

41. Министерство в течение 5 рабочих дней после издания приказа о предоставлении грантов направляет через Информационно-расчетный центр получателям грантов проекты соглашений в соответствии с типовой формой.

42. Для заключения соглашения получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр проект соглашения, заполненный в соответствии с типовой формой, в двух экземплярах, подписанных руководителем общеобразовательной организации или иным уполномоченным лицом и скрепленных печатью (при наличии).

43. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку проекта соглашения на соответствие типовой форме и полномочий представителя получателя гранта, подписавшего и представившего проект соглашения.

44. В соглашение включаются:

1) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя гранта на осуществление в отношении него Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обязательство получателя гранта включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положения

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта.

45. Информационно-расчетный центр в течение 5 рабочих дней со дня получения от общеобразовательной организации документов, указанных в пункте 42 настоящего порядка, передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам проверок, указанных в пункте 43 настоящего порядка.

46. Министерство подписывает проект соглашения и через Информационно-расчетный центр направляет второй экземпляр соглашения получателю гранта.

47. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются:

- 1) установление факта недостоверности информации, представленной получателем гранта;
- 2) представление получателем гранта соглашения, содержащего недостоверные сведения;
- 3) непредставление получателем гранта соглашения в соответствии с пунктом 42 настоящего порядка.

48. Перечисление гранта получателю гранта осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня заключения соглашения.

49. Грант перечисляется получателю гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Калининградской области.

50. Результатом предоставления гранта на 31 декабря соответствующего финансового года является создание в Калининградской области сети общеобразовательных организаций, создавших на своей базе инженерные классы в целях формирования в Калининградской области контингента будущих специалистов в области инженерно-технической направленности, объединяющей не менее 5 % от общего числа общеобразовательных организаций.

51. Характеристики (показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта) (далее – показатели):

- 1) количество учащихся общеобразовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ, реализующихся в сетевом взаимодействии;
- 2) доля учителей общеобразовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ, реализующихся в сетевом взаимодействии, прошедших повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования и (или) переподготовки в целях реализации проекта;
- 3) внедрение в общеобразовательной организации образовательных программ, реализующихся в сетевом взаимодействии;
- 4) наличие в средствах массовой информации, на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет» информации о реализации общеобразовательной организацией образовательных программ, реализующихся в сетевом взаимодействии, в том числе создание раздела,

посвященного реализации проекта;

5) доля учащихся инженерных классов, принявших в текущем учебном году участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, информатике и информационно-коммуникационным технологиям (далее – ИКТ), других олимпиадах по профилям «математика», «физика», «информатика», «инженерные науки», «техника и технологии», включенных в перечни, утверждаемые Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации;

6) доля учащихся инженерных классов, выбравших в текущем учебном году для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования физику и (или) информатику и ИКТ, по образовательным программам среднего общего образования – профильную математику и (или) физику, и (или) информатику и ИКТ;

7) количество заключенных в текущем учебном году выпускниками инженерных классов договоров о целевом обучении по инженерным направлениям подготовки.

52. Значения показателей устанавливаются Министерством в соглашении.

Глава 4. Требования к отчетности

53. По завершении реализации проекта получатель гранта представляет в Информационно-расчетный центр отчет о достижении результата предоставления гранта и показателей, указанных в пунктах 50, 51 настоящего порядка, не позднее 31 декабря года, в котором получен грант, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным соглашением, не реже одного раза в квартал (далее – отчеты).

54. Сроки и формы предоставления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

55. Информационно-расчетный центр осуществляет проверку сроков подачи отчетов, соответствия отчетов утвержденным формам, полноты представленных отчетов, полномочий лиц, подписавших и представивших отчеты, и не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанных отчетов передает их в Министерство вместе с аналитической запиской, подготовленной по результатам такой проверки.

56. После поступления документов, указанных в пункте 55 настоящего порядка, Министерство проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в отчетах.

57. В случае выявления Министерством недостоверной информации, указанной в отчетах, Министерство в течение 5 рабочих дней с момента получения в соответствии с пунктом 56 настоящего порядка отчетов

возвращает их получателю гранта на доработку.

58. Получатель гранта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об устранении замечаний повторно представить в Министерство документы, указанные в пункте 53 настоящего порядка.

Глава 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления гранта и ответственности за их нарушение

59. Министерство осуществляет:

1) проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта получателю гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

2) мониторинг достижения результатов предоставления гранта получателем гранта исходя из значения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

60. Орган государственного финансового контроля осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта получателем гранта в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

61. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, указанных в пунктах 12, 42, 53 настоящего порядка, несет получатель гранта.

62. В случае установления факта нарушения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, определенных настоящим порядком, или представления недостоверных сведений, которые выявлены по итогам проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта и характеристик грант подлежит возврату в областной бюджет.

63. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня установления случаев, указанных в пункте 62 настоящего порядка, письменно уведомляет получателя гранта о необходимости возврата полученного гранта с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

64. Получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства обязан перечислить на счет, указанный Министерством, грант, который подлежит возврату в областной бюджет.

65. Возврат предоставленного гранта производится получателем гранта в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении Министерства суммы гранта или возврата суммы гранта не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

66. В случае отказа от использования гранта получатель гранта обязан письменно уведомить об этом Министерство и обеспечить возврат средств гранта в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня уведомления Министерства.