



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Калининградской области кадетская школа-интернат
«Андрея Первозванного Кадетский морской корпус»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ КО КШИ «АПКМК»

Т.М.Бартминская

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции определяет порядок деятельности, задачи и компетенции Комиссии по противодействию коррупции (далее - Комиссия) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Калининградской области кадетской школе-интернате «Андрея Первозванного Кадетский морской корпус» (далее – Кадетский корпус) и вступает в силу с момента его подписания директором Кадетского корпуса.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Кадетский корпус, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации и Калининградской области, локальными актами Кадетского корпуса, а также настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

Для решения определенных задач Комиссия:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность Кадетского корпуса по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Кадетском корпусе.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Кадетского корпуса.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Кадетского корпуса по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также обучающихся и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав Комиссии рассматривается и обсуждается на общем собрании работников Кадетского корпуса. Результаты принятого решения фиксируются в протоколе общего собрания.

3.2. Состав Комиссии утверждается приказом директора Кадетского корпуса.

3.3. В состав Комиссии входят:

- представители администрации Кадетского корпуса;
- представители педагогического коллектива;
- представители общешкольного родительского комитета;

3.4. Присутствие на заседаниях членов Комиссии обязательно. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия посторонним лицам. В случае отсутствия возможности присутствовать на заседании члены Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением - вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.6. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудника и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) на заседании Комиссии. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об информации, информатизации и защите информации.

3.7. Председатель Комиссии назначает заместителя и секретаря Комиссии.

а) заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, имеет право вести заседание Комиссии;

б) секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.

3.8. Председатель, секретарь, члены Комиссии свою деятельность осуществляют на общественных началах.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Полномочия Комиссии, порядок её формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими локальными актами Кадетского корпуса.

4.2. Комиссия:

а) координирует деятельность подразделений Кадетского корпуса по реализации мер противодействия коррупции;

б) вносит предложения на рассмотрение педагогического совета по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;

в) участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

г) содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

д) рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в Кадетском корпусе;

е) создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.3. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.4. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.5. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Председатель Комиссии

5.1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей структурных подразделений Кадетского корпуса, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

5.2. На основании предложений членов Комиссии и руководителей структурных подразделений формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Информировывает педагогический совет о результатах реализации мер противодействия коррупции в Кадетском корпусе.

5.4. Дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

5.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

6.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции.

6.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и средств массовой информации.

6.3. По решению председателя Комиссии информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в средства массовой информации для опубликования.

7. Взаимодействие

7.1. Члены комиссии взаимодействуют непосредственно с:

- педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;

- родительским комитетом Кадетского корпуса по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции ;

- администрацией Кадетского корпуса по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- сотрудниками Кадетского корпуса и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Кадетском корпусе;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

7.2. Комиссия работает в тесном контакте с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

8. Внесение изменений и дополнений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии.

8.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Кадетского корпуса.